

ALGEMENEVOORWAARDEN DE ZWART FACILITAIRE DIENSTEN B.V.

DEFINITIES EN TOEPASSELIJKHEID

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- **Algemene Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden;
 - **Diensten:** De diensten van De Zwart zijn - niet limitatief - de volgende:
- Schoonmaakwerkzaamheden en industriële reiniging (waaronder gevelreiniging en calamiteitenreiniging), meer in het bijzonder maar niet beperkt tot kantoren en bedrijfsruimten, zoals glasbewassing, gevelreiniging, tapijt- en vloerreiniging, schoonmaakwerkzaamheden als gevolg van waterschade, verwijdering van graffiti, bouwschoonmaak, gladheidsbestrijding, reiniging zonwering, onderhoudswerkzaamheden, reparaties, interne verhuizingen, catering assistentie, en alle daarmee verbonden en daaraan verwante werkzaamheden ten behoeve van onroerende en roerende zaken van Opdrachtgevers;
 - De verkoop van diverse soorten met name schoonmaak gerelateerde zaken, meer in het bijzonder maar niet beperkt tot: microvezeldoeken- en moppen, sproeiflaconnen, wringers, wasnetten, allerhande bijbehorende toebehoren; of welke zaken dan ook;
 - Het verstrekken van rapportages en adviezen;
 - Met het hiervoor genoemde vergelijkbare diensten, inclusief de verkoop van vergelijkbare producten, en overigens alles wat met het hiervoor genoemde in verband staat of kan staan, zulks in de ruimste zin van het woord;
 - **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die De Zwart als wederpartij bij een Overeenkomst accepteert;
 - **Overeenkomst:** de overeenkomst waarbij De Zwart zich al dan niet tezamen met andere opdrachtnemers jegens een of meer Opdrachtgevers verbindt om tegen betaling van een vergoeding een of meer Diensten te leveren;
 - **De Zwart:** De Zwart Facilitaire Diensten B.V., tevens handelend onder de naam "De Zwart", "Advisionair" en "Microvezelshop". De Zwart Facilitaire Diensten B.V. voldoet aan de desbetreffende verplichtingen uit hoofde van de Wet Ketenaansprakelijkheid en is ter zake gecertificeerd en in het bezit van de registratie van de Stichting Normering Arbeid, houdende de verklaring dat De Zwart Facilitaire Diensten B.V. voldoet aan de normen zoals vastgelegd in NEN 4400-1 en is opgenomen in het Register Normering Arbeid.
- 1.2 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, orders, leveringen van Diensten en facturen door/van De Zwart en op alle Overeenkomsten tussen De Zwart en Opdrachtgever, alsmede op elk verzoek van Opdrachtgever tot levering van Diensten, ongeacht of er een Overeenkomst tot stand is gekomen tussen De Zwart en Opdrachtgever.
- 1.3 Door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden of andere voorwaarden zijn niet van toepassing. Op afwijkende of aanvullende bedingen kan door Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan, indien en voor zover die door De Zwart uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard. Dergelijke aanvullende of afwijkende bepalingen laten de toepasselijkheid van de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden onverlet en gelden uitsluitend voor de overeenkomst waarvoor dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 1.4 Door de aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden stemt Opdrachtgever tevens in met de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden op alle nieuw te sluiten Overeenkomsten en op alle vervolg - en aanvullende Overeenkomsten en alle overige relaties tussen De Zwart en Opdrachtgever.

OFFERTES EN OVEREENKOMST

- 2.1 Alle offertes van De Zwart zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is vermeld en gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 2.2 Iedere Overeenkomst komt eerst tot stand indien en zodra De Zwart de inhoud van de Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk aan Opdrachtgever bevestigt, hetzij, indien dat eerder is, als De Zwart begint met de uitvoering van de met Opdrachtgever overeengekomen Diensten. Met de totstandkoming van de Overeenkomst, verplicht Opdrachtgever zich onvoorwaardelijk tot volledige betaling van de overeengekomen vergoeding.
- 2.2 Iedere Opdrachtgever staat er voor in rechtsgeldig bevoegd te zijn om Overeenkomsten te sluiten met De Zwart.
- 2.3 De Zwart voert de Overeenkomst uit op basis van onafhankelijkheid en De Zwart bepaalt hoe de Diensten worden uitgevoerd.
- 2.4 Opdrachtgever onthoudt zich van iedere activiteit die De Zwart zou kunnen hinderen of belemmeren bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 2.5 Opdrachtgever zal tijdig aan De Zwart alle informatie en documentatie ter beschikking stellen die noodzakelijk is voor het goed en tijdig uitvoeren van de Overeenkomst.
- 2.6 Het is Opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit de Overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van De Zwart.



MEERDERE OPDRACHTGEVERS

3. Wanneer een Overeenkomst met De Zwart wordt gesloten door twee of meer Opdrachtgevers, is iedere Opdrachtgever tegenover De Zwart hoofdelijk aansprakelijk voor de behoorlijke en tijdige nakoming van de verplichtingen van die Opdrachtgevers uit hoofde van die Overeenkomst.

BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID DE ZWART

- 4.1 De uitvoering en het gebruik van de door De Zwart verrichte Diensten zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten De Zwart's invloed vallen. Ofschoon de Overeenkomst door De Zwart naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, is er nadrukkelijk sprake van een inspanningsverbintenis en De Zwart kan derhalve geen garanties geven met betrekking tot (de resultaten van) de door haar verrichte Diensten, met uitzondering van de koop/verkoop van zaken.
- 4.2 De Zwart is tegenover Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de Overeenkomst voor zover deze vermeden hadden kunnen worden, indien de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, waarop in de gegeven situatie gerekend mocht worden, in acht waren genomen.
- 4.3 Onverminderd het in de vorige leden bepaalde, is De Zwart in geen geval aansprakelijk voor enige vorm van gevolgen/indirecte schade van Opdrachtgever. De Zwart is evenmin aansprakelijk voor schade die toegerekend kan worden aan een handelen of nalaten van Opdrachtgever, van (een) eventuele andere betrokken opdrachtnemer(s) of een door Opdrachtgever of die eventuele andere opdrachtnemer(s) ingeschakelde derde(n).
- 4.4 Onverminderd het hiervoor bepaalde is de aansprakelijkheid van De Zwart in alle gevallen beperkt tot het totaalbedrag dat door De Zwart tot dat moment bij Opdrachtgever is gefactureerd, zulks met een maximum van hetgeen door de aansprakelijkheidsverzekeraar van De Zwart eventueel wordt uitgekeerd, indien en voor zover de verzekeraar tot dekking besluit.
- 4.5 De in dit artikel omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt ook voor het geval De Zwart aansprakelijk zou zijn voor het niet deugdelijk functioneren van bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte materialen en apparatuur of andere zaken, geen uitgezonderd, waaronder ook hardware en software. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook indien een e-mailbericht of andersoortig elektronisch bericht, niet juist of niet volledig of niet tijdig wordt overgebracht en/of ontvangen. De Opdrachtgever geeft De Zwart het recht om elektronisch met Opdrachtgever en derden te communiceren, zich ervan bewust zijnde dat de vertrouwelijkheid van elektronisch verzonden informatie niet volledig gewaarborgd is.
- 4.6 Indien door of in verband met de uitvoering van een Overeenkomst van een Opdrachtgever ten gevolge van enig handelen of nalaten van De Zwart enige aansprakelijkheid van De Zwart jegens een derde zou ontstaan, dan zal de Opdrachtgever De Zwart ter zake van die aansprakelijkheid en de bijkomende kosten volledig vrijwaren.
- 4.7 Het recht op schadevergoeding van een Opdrachtgever jegens De Zwart vervalt in ieder geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor De Zwart aansprakelijk wordt gehouden, tenzij de eventuele rechten van de Opdrachtgever overeenkomstig de wet al op een eerder tijdstip zijn vervallen.
- 4.8 De Zwart kan niet aansprakelijk worden gesteld voor fouten in het materiaal dat door Opdrachtgever ter hand is gesteld; misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelen of nalaten van Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen; fouten van door of namens Opdrachtgever ingeschakelde derden.
- 4.9 De Zwart is in geen geval aansprakelijk voor eventuele schade van Opdrachtgever of derden aan beplanting, gazons, bestrating, leidingen, putten, of schade aan andere roerende of onroerende zaken, bij gebruik van een hoogwerker of steiger of ander vergelijkbaar materiaal door De Zwart.
- 4.10 De Zwart is nimmer aansprakelijk voor tijdens de werkzaamheden naar voren komende constructieproblemen, dan wel soortgelijke problemen of problemen die daaruit voortvloeien, noch voor de eventuele herstelwerkzaamheden.
- 4.11 Opdrachtgever is er zich van bewust dat ramen en kozijnen, ook al zijn ze gesloten, niet altijd volledig waterdicht zijn waardoor er eventuele lekkage kan ontstaan. De Zwart is nimmer aansprakelijk voor eventuele waterschade in dat kader en in andere gevallen.
- 4.12 In geval van gevelreiniging wordt daarmee alleen het reinigen van de gevel bedoeld en niet tevens het aan- of opbrengen van lagen met beschermende of afstotende werking, hetgeen desgewenst door Opdrachtgever aanvullend kan worden verzocht en op basis van een aanvulling op de offerte, met De Zwart kan worden overeengekomen.
- 4.13 Voorwerpen die zich bevinden aan, op of in de gevel, van welke soort dan ook en ook al zijn ze aard- en nagelvast, bijvoorbeeld regenpijpen, zullen voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden door De Zwart, door Opdrachtgever verwijderd worden en verwijderd blijven totdat De Zwart de werkzaamheden heeft afgerond.
- 4.14 Indien zaken die al dan niet op verzoek van Opdrachtgever, door De Zwart van de gevel of anderszins worden verwijderd in verband met een adequate uitvoering van de werkzaamheden, en (mede) door De Zwart weer worden terug aangebracht na afloop van de werkzaamheden, schade veroorzaken, zal De Zwart voor de desbetreffende schade nimmer aansprakelijk zijn.



- 4.15 Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden door De Zwart kan er overlast ontstaan, bijvoorbeeld in de vorm van geluid of stof, voor Opdrachtgever en/of omwonenden. De Zwart kan in dat kader nimmer aansprakelijk zijn voor eventuele schade.
- 4.16 Na eventuele voegwerkzaamheden kan het voorkomen dat de aansluitingen tussen kozijnen en muur niet voldoende waterdicht zijn. Deze aansluitingen kunnen niet worden gevoegd in verband met warmte en kou en de uitzetting hierdoor. Opdrachtgever wordt aangeraden om deze aansluitingen na de werkzaamheden te controleren.

OVERMACHT

- 5.1 Indien de Diensten als gevolg van overmacht tijdelijk – ten hoogste 3 maanden – niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft zulks geen recht op vermindering van de aan De Zwart verschuldigde vergoeding.
- 5.2 Onder overmacht wordt verstaan: overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, waaronder begrepen maar niet beperkt tot: werkstaking en/of bedrijfsbezetting, blokkades, embargo's, overheidsmaatregelen, stroomstoringen, storingen van Internet en andere elektronische communicatielijnen, telecomdiensten- en faciliteiten en de kabel, oorlog, revolutie en/of enige daarop gelijkende toestand, tekortkomingen door partijen van wie De Zwart bij de uitvoering van de Diensten gebruik maakt en/of afhankelijk is, gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen die De Zwart gebruikt bij de uitvoering van de Diensten dan wel waarvan Opdrachtgever het gebruik aan De Zwart heeft voorgeschreven, ontploffing, water- bliksem- en stormschade, overstroming en/of aardstroom/beving.

ONDERAANNEMERS EN DERDEN

- 6 De Zwart kan gebruik maken van onderaannemers en andere derden om de Overeenkomst uit te voeren. De keuze van door De Zwart in te schakelen onderaannemers of derden zal geschieden met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. De Zwart is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze onderaannemers en derden, noch voor de gevolgen daarvan. Die onderaannemers en derden kunnen op de onderhavige Algemene Voorwaarden een beroep doen.

NADERE SPECIFIEKE VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

7. Opdrachtgever staat ervoor in dat voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden De Zwart over alle relevante feiten en omstandigheden is geïnformeerd en voorts staat Opdrachtgever er, meer in het bijzonder maar niet beperkt tot, voor in dat:
- De grond minstens 1 meter vanuit de gevel vrij is en blijft van obstakels, van welke aard dan ook.
 - Voorwerpen die zich bevinden aan, op of in de gevel, van welke soort dan ook en ook al zijn ze aard- en nagelvast bijvoorbeeld regenpijpen, verwijderd zijn en blijven.
 - Ramen en roosters gesloten zullen zijn en blijven.
 - Er voor De Zwart altijd voldoende parkeergelegenheid is, in dichte nabijheid van de uit te voeren werkzaamheden.
 - Van maandag tot en met vrijdag, van 7:00 uur in de ochtend tot 18:00 uur in de avond, toegang tot alle ruimten waarin of waaraan de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd, voor De Zwart gegarandeerd is en blijft.
 - Sprake is en blijft van deugdelijke, voldoende harde bestrating respectievelijk ondergrond, ten behoeve van het optimale gebruik van Materialen daarop door De Zwart, zoals een hoogwerker of steiger.
 - Ten behoeve van werkzaamheden aan of op bijvoorbeeld daken en schoorstenen, alle desbetreffende aansluitingen zoals loodranden, kitafdichtingen en dakbedekking, volledig en correct lekdicht afgewerkt zijn en blijven en dat platte daken deugdelijk beloopbaar zijn.
 - Opdrachtgever ten behoeve van De Zwart volledig voldoet en blijft voldoen aan alle verplichtingen uit hoofde van de wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, meer in het bijzonder maar niet beperkt tot de zogenaamde ARBO-wetgeving.

HULP- EN REINIGINGSMIDDELEN

- 8.1 Kosten van de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde hulp- en reinigingsmiddelen zijn bij de prijs inbegrepen, indien schriftelijk overeengekomen. De Zwart is volledig vrij in de keuze van hulp- en reinigingsmiddelen.
- 8.2 Opdrachtgever zal telkens voor zover vereist naar het oordeel van De Zwart voor een adequate uitvoering van de werkzaamheden, kosteloos zorg dragen voor aanwezigheid van voldoende faciliteiten, meer in het bijzonder maar niet beperkt tot het benodigde water, gas, licht en elektriciteit, garderobe en dergelijke. Opdrachtgever zal voorts zorg dragen voor de aanwezigheid van voldoende afsluitbare ruimten, zoals werkkasten en dergelijke, voor bijvoorbeeld materiaalopslag, en zulks kosteloos ter beschikking stellen.
- 8.3 Bij glazenwaswerkzaamheden aan de buitenkant van het object is het De Zwart toegestaan kosteloos gebruik te maken van de voorzieningen welke in en aan het gebouw ten behoeve van de desbetreffende werkzaamheden aanwezig zijn dan wel anderszins voor dat doel benut kunnen worden.
- 8.4 Opdrachtgever is gehouden om de bedrijfsmiddelen (daaronder mede begrepen materialen, middelen en machines) van De Zwart, die in of bij haar ruimten worden gebruikt en/of opgeslagen, als een goed huisvader te beheren, die ruimten goed af te sluiten en alle maatregelen te nemen die voor het behoud van die bedrijfsmiddelen noodzakelijk zijn.



- 8.5 De ten behoeve van de werkzaamheden ingezette materialen, bedrijfsmiddelen, machines en overige zaken en goederen, blijven eigendom van De Zwart. Opdrachtgever is gehouden om op eerste verzoek van De Zwart eraan mee te werken dat De Zwart bedoelde zaken en goederen terug kan nemen.

VERZEKERING

9. Opdrachtgever zal gedurende de volledige periode dat De Zwart de Diensten uitvoert, zorg dragen voor een adequate verzekering ten behoeve van De Zwart en haar personeel en medewerkers, en de zaken en goederen van De Zwart, zulks in de breedste zin van het woord, derhalve verzekering voor aansprakelijkheid wegens dood of letsel, diefstal, verlies, overige schade, etc..

VERGOEDING VOOR DIENSTEN EN KOSTEN

- 10.1 Voor de Diensten van De Zwart is een vergoeding door Opdrachtgever aan De Zwart verschuldigd zoals tussen partijen overeengekomen. Door De Zwart opgegeven prijzen zijn altijd exclusief de verschuldigde omzetbelasting.
- 10.2 Opdrachtgever is aan De Zwart tevens verschuldigd de kosten die De Zwart maakt ter uitvoering van de Overeenkomst.
- 10.3 De vergoeding is gebaseerd op de bij de opname van de uit te voeren werkzaamheden aanwezige of opgegeven of aangenomen oppervlakte en bezetting, aankleding, inventaris, gebruik en bestemming van het object. Indien in een of meer van voornoemde elementen wijzigingen optreden die naar het redelijk oordeel van De Zwart aanpassing van de vergoeding noodzakelijk maakt, zal een dergelijke prijsaanpassing worden doorgevoerd en zal Opdrachtgever daarover door De Zwart worden geïnformeerd.
- 10.4 Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst een wijziging plaatsvindt in de loon- en/of andere kosten van De Zwart, als gevolg van wijzigingen in een toepasselijke CAO, dan wel anderszins als gevolg van wijzigingen in wet- of regelgeving, dan wel als gevolg van wijzigingen in de kosten van de gebruikte hulpmiddelen, materialen, transportmiddelen en anderszins, zal De Zwart gerechtigd zijn de desbetreffende kostenverhogende factoren aan Opdrachtgever door te berekenen.
- 10.5 Meerwerk, namelijk alle aanvullende werkzaamheden waarover partijen niet specifiek hebben gecontracteerd, zullen aanvullend in rekening worden gebracht en door Opdrachtgever volledig worden voldaan.
- 10.6 De Zwart heeft overigens het recht de vergoeding eenzijdig te verhogen. De Zwart zal Opdrachtgever van een dergelijke prijsverhoging voor ingang van de verhoging in kennis stellen, in welk geval Opdrachtgever het recht heeft de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen, onverminderd zijn gehoudenheid tot betaling van hetgeen alsdan reeds uit hoofde van de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden is verschuldigd.
- 10.7 De Zwart is gerechtigd de vergoeding jaarlijks op basis van de desbetreffende prijsindexering eenzijdig te verhogen.

BETALING

- 11.1 Opdrachtgever is gehouden iedere factuur van De Zwart binnen 30 dagen na factuurdatum volledig, zonder beroep op korting, opschorting of verrekening te voldoen. Indien Opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn van 30 dagen betaalt, zal Opdrachtgever per direct de wettelijke handelsrente verschuldigd zijn over het openstaande bedrag. Een gedeelte van de kalendermaand geldt als een hele kalendermaand.
- 11.2 In geval van niet tijdige betaling waarbij De Zwart zich genoodzaakt ziet tot invordering van het verschuldigde bedrag over te gaan, komen de buitengerechtelijke kosten met inbegrip van eventuele incassokosten volledig voor rekening van Opdrachtgever(s), welke kosten zullen worden berekend conform het dan geldende tarief zoals vastgesteld bij wet.
- 11.3 De Zwart is gerechtigd de uitvoering van de Diensten op te schorten indien Opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige betaling.
- 11.4 Indien door maatregelen of besluiten van Opdrachtgever dan wel in geval van omstandigheden die overigens in redelijkheid voor rekening van Opdrachtgever komen, uitvoering van de Diensten door De Zwart, niet, tijdelijk niet of slechts ten dele kan geschieden, zal de volledige vergoeding onverkort verschuldigd blijven en zal Opdrachtgever voor de desbetreffende betaling instaan, met de verplichting voor Opdrachtgever tot betaling van aanvullende vergoeding wegens wachttijd, ontstaan door handelen of nalaten van Opdrachtgever dan wel als gevolg van omstandigheden die redelijkerwijs voor rekening van Opdrachtgever komen.



RECLAMES

- 12.1 Reclames met betrekking tot de Diensten en/of een factuurbedrag dienen schriftelijk, gemotiveerd en onder nauwkeurige opgave van het veronderstelde gebrek, binnen 10 dagen nadat de desbetreffende Dienst is verricht of het gebrek redelijkerwijs kon worden geconstateerd, respectievelijk binnen 10 dagen na de factuurdatum, aan De Zwart te worden kenbaar gemaakt.
- 12.2 Na het verstrijken van de in het vorige lid genoemde termijn(en), wordt Opdrachtgever geacht de Diensten te hebben goedgekeurd en de factuur te hebben goedgekeurd en zonder bezwaar te hebben gehouden.
- 12.3 Reclames als in dit artikel bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 12.4 Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame, heeft De Zwart de keuze tussen aanpassing naar rato van het desbetreffende factuurbedrag, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de Dienst of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Dienst tegen een restitutie naar evenredigheid van de eventueel door Opdrachtgever reeds betaalde vergoeding.

CONCURRENTIE/RELATIEBEDING

- 13.1 Het is Opdrachtgever niet toegestaan, om tijdens de looptijd van de Overeenkomst en een periode van 1 jaar daarna, direct of indirect, werknemers van De Zwart of andere door De Zwart ingeschakelde medewerkers, in dienst te nemen dan wel te benaderen met het doel om bij Opdrachtgever in dienst te treden dan wel voor Opdrachtgever dezelfde of soortgelijke werkzaamheden te verrichten.
- 13.2 Indien Opdrachtgever met deze bepaling in strijd handelt, verbeurt Opdrachtgever aan De Zwart een direct opeisbare boete, zonder dat daartoe rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, van € 5.000,= (zegge: vijfduizend euro) en een aanvullende direct opeisbare boete, zonder dat daartoe rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, van € 250,= (zegge: tweehonderd euro) voor elke dag dat die situatie voortduurt.

DUUR EN EINDE VAN DE OVEREENKOMST

- 14.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen. Beëindiging van de Overeenkomst kan, door Opdrachtgever, slechts bij aangetekend schrijven geschieden. De opzegtermijn in geval van een Overeenkomst voor onbepaalde tijd bedraagt in alle gevallen minimaal 3 maanden en de opzegging geschiedt tegen het einde van de kalendermaand, onverminderd het recht van De Zwart tot onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst indien Opdrachtgever, ook na sommatie, in gebreke blijft met tijdige betaling van de vergoeding dan wel anderszins toerekenbaar tekort komt in de nakoming jegens De Zwart, onverminderd de aanspraak van De Zwart op volledige schadevergoeding.
- 14.2 Een Overeenkomst aangegaan voor bepaalde tijd verstrijkt van rechtswege na afloop van de overeengekomen periode. Een Overeenkomst houdende koop/verkoop van zaken, verstrijkt nadat de zaak door De Zwart aan Opdrachtgever is geleverd en Opdrachtnemer heeft zorg gedragen voor volledige betaling. De Zwart zal de te leveren zaken nadat de (koop/verkoop) Overeenkomst tot stand is gekomen, binnen een redelijke termijn aan Opdrachtgever leveren. Overschrijding van de levertijd geeft Opdrachtgever geen recht op gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst, tenzij deze overschrijding meer dan 16 weken bedraagt, zonder dat daaraan redenen ten grondslag liggen die voor rekening van Opdrachtgever komen.
- 14.3 In geval van beëindiging van de Overeenkomst, zal Opdrachtgever altijd direct en onvoorwaardelijk, zonder enige mogelijkheid van verrekening, de volledige betaling gestand doen met betrekking tot de overeengekomen vergoeding. De Zwart is niet aansprakelijk voor enigerlei schade die Opdrachtgever lijdt in geval van of tengevolge van beëindiging van de Overeenkomst.
- 14.4 Een Overeenkomst kan door iedere partij per aangetekende brief onmiddellijk worden beëindigd, zonder dat daarbij enige opzegtermijn in acht dient te worden genomen, ingeval van: de aanvraag van of het in staat van faillissement verklaren van de andere partij; de aanvraag tot of de verlening van (voorlopige) surseance van betaling van c.q. aan de andere partij; indien de andere partij over gaat tot staking of overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of reeds bestaande vennootschap, dan wel overgaat tot wijziging in de doelstellingen van zijn bedrijf; indien beslag is gelegd op een aanzienlijk deel van het vermogen van de andere partij en dit beslag niet binnen 30 dagen is opgeheven of vernietigd; niet tijdige betaling van de vergoeding door Opdrachtgever; de ontbinding van de andere partij.



RISICO- EN EIGENDOMSOVERGANG

- 15.1 Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, meer in het bijzonder in het kader van koop/verkoop, gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop deze aan Opdrachtgever feitelijk ter beschikking worden gesteld en daarmee in de macht van Opdrachtgever of van een door Opdrachtgever aan te wijzen derde worden gebracht.
- 15.2 De Zwart behoudt zich de eigendom van die zaken voor, totdat de op die zaken betrekking hebbende facturen door Opdrachtgever volledig zijn betaald en door De Zwart zijn ontvangen. De Zwart is gerechtigd om in geval van niet tijdige betaling door Opdrachtgever, zonder verdere aanzegging de zaken terug te nemen en Opdrachtgever zal daaraan onmiddellijk volledige medewerking verlenen, onverminderd de aanspraak van De Zwart op volledige schadevergoeding.

VERTROUWELIJKHEID

16. Partijen zullen alle feiten en omstandigheden die aan hen in het kader van een Overeenkomst ter kennis komen, strikt vertrouwelijk behandelen.

CONVERSIE EN UITLEG

- 17.1 Nietigheid, vernietiging of onverbindendheid van één der bepalingen van deze Algemene Voorwaarden laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. In het geval één of meer bepalingen nietig, vernietigd of onverbindend blijkt te zijn, worden tussen De Zwart en Opdrachtgever vervangende bepalingen overeengekomen die wel geldig zijn en die het meest de inhoud en strekking van de nietig, vernietigde of onverbindend gebleken bepaling(en) benaderen.
- 17.2 De titels en hoofdstukken in de Algemene Voorwaarden dienen uitsluitend voor het leesgemak en kunnen de inhoud en betekenis van de bepalingen in de Algemene Voorwaarden niet beïnvloeden.

GESCHILLENBESLECHTING

- 18.1 Op iedere relatie en iedere verbintenis tussen De Zwart en Opdrachtgever, waaronder iedere Overeenkomst tussen De Zwart en Opdrachtgever, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 Partijen zullen alle geschillen die mochten ontstaan in het kader van hun relatie, proberen op te lossen in goed onderling overleg.
- 18.3 Geschillen die ook na het in het vorige lid genoemde overleg, niet tot een wederzijds acceptabele oplossing leiden, zullen vervolgens bij uitsluiting worden voorgelegd aan de ter zake bevoegde rechter te Amsterdam, onverminderd de bevoegdheid van De Zwart om een geschil voor te leggen aan een rechter aan wie bij afwezigheid van deze bepaling bevoegdheid zou toekomen.

DEPONERING ALGEMENE VOORWAARDEN

19. Deze algemene voorwaarden zijn op 05-02-2015 gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Lisse onder nummer: 28112990.

